

## SITUATION AU REPERTOIRE SIRENE

À la date du 28/09/2025

|                                    |                                                                                                     |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Description de l'entreprise</b> | <b>Entreprise active depuis le 01/05/2016</b>                                                       |
| Identifiant SIREN                  | 820 852 630                                                                                         |
| Identifiant SIRET du siège         | 820 852 630 00012                                                                                   |
| Nom                                | AMORIM                                                                                              |
| Prénoms                            | ALEXIA CASSANDRA                                                                                    |
| Catégorie juridique                | Entrepreneur individuel                                                                             |
| Activité Principale Exercée (APE)  | 82.19Z - Photocopie, préparation de documents et autres activités spécialisées de soutien de bureau |

|                                       |                                                                                                     |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Description de l'établissement</b> | <b>Etablissement actif depuis le 01/05/2016</b>                                                     |
| Identifiant SIRET                     | 820 852 630 00012                                                                                   |
| Adresse                               | 89 RUE DE BEAUREGARD<br>77140 NEMOURS                                                               |
| Activité Principale Exercée (APE)     | 82.19Z - Photocopie, préparation de documents et autres activités spécialisées de soutien de bureau |

**Important :** A l'exception des informations relatives à l'identification de l'entreprise, les renseignements figurant dans ce document, en particulier le code APE, n'ont de valeur que pour les applications statistiques (décret n°2007-1888 du 26 décembre 2007 portant approbation des nomenclatures d'activités françaises et de produits, paru au JO du 30 décembre 2007).

**Avertissement :** Aucune valeur juridique n'est attachée à l'avis de situation.